

## PROCÈS-VERBAL CONSEIL D'ADMINISTRATION

Présences/Absences		Participaient aussi	
Conseillères / conseillers	Titre	Haute direction et invité.es	Titre
Marie-Pierre Lavoie	Présidente	Bertrand Dupain	Directeur général
Annie Bédard	Vice-présidente	Fariba Daragahi	Directrice générale adjointe
Annette Azar-Diehl	Conseillère	Claude Martin	Directeur général adjoint intérimaire
Marie-Christine Claveau	Conseillère	Kapka Djarova	Directrice, Ressources humaines
Patrick Gatien	Conseiller	Sylvain Allison	Secrétaire-trésorier
Robert Filion	Conseiller	Hélène Rivest	Secrétaire de l'assemblée
Roger Lagassé	Conseiller		

La présidente, Marie-Pierre Lavoie, assume la présidence de l'assemblée.

La présidente souhaite la bienvenue au public. Elle déclare la reconnaissance du Conseil scolaire francophone à l'égard de la nation Musqueam de l'accueillir sur son territoire traditionnel. Elle invite les membres à un tour de table.

1. Ouverture de la réunion publique

**Résolution P-1943-04-2019**

Que le Conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion à 8 h 34.

Proposée par : Annette Azar-Diehl

**Adoptée à l'unanimité**

2. Lecture de la vision et de la mission

Roger Lagassé procède à la lecture de la vision et de la mission.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

**Résolution P-1944-04-2019**

Que le Conseil d'administration adopte l'ordre du jour tel que présenté.

Proposée par : Marie-Christine Claveau

**Adoptée à l'unanimité**

4. Résolution en bloc

**Résolution P-1945-04-2019**

Que le conseil d'administration adopte les procès-verbaux P 392 et P 393 et reçoive en dépôt ses rapports tels que présentés.

Proposée par : Robert Filion

**Adoptée à l'unanimité**

**Abstention : 1**

5. Suivi du Conseil d'administration

5.1. Suivis de la réunion du 23 février 2019

Le directeur général rapporte que depuis 4 ans, le ministère de l'Éducation ne fait toujours pas de distinction entre le diplôme du programme francophone et celui d'immersion.

5.2. Suivis de la réunion huis clos du 12 avril 2019

Les membres ont discuté d'immobilisation et des communications avec le VSB à ce sujet.

6. Secteur de la direction générale

6.1. PLOÉ 2018-2023

Il s'agit du plan d'action du PLOÉ. Le directeur général apporte une mise à jour au dossier. Les membres discutent de certains projets du PLOÉ, dont le IB, le programme de francisation et de littératie, l'académie du leadership.

6.2. Dotation 2019-2020

La dotation 2019-2020 a été remise aux directions des écoles du CSF. Le directeur général présente la répartition budgétaire.

6.3. Administration - école La Passerelle et La Vallée

Depuis quatre ans le CSF a souhaité attribuer à chaque établissement une direction qui lui est propre. En raison d'une situation particulière, les écoles de La Passerelle et La Vallée ont, à ce jour, une seule direction pour deux écoles. Le directeur général fait un suivi au sujet de la planification de l'administration des écoles La Passerelle et La Vallée.

**Résolution P-1946-04-2019**

Que le conseil d'administration approuve la nomination d'une direction pour l'école La Passerelle et une direction pour l'école La Vallée.

Proposée par : Roger Lagassé

**Adoptée à l'unanimité**

6.4. Utilisation de fonds débloqués par le CA (Heures APS)

Le directeur général présente un rapport de l'utilisation des fonds de 150 000 \$ débloqués par le CA lors de sa rencontre du 23 février pour l'accroissement des heures APS dans les écoles.

La directrice générale adjointe explique aux membres de l'assemblée le processus suivi auprès des écoles pour la décision de la distribution des fonds. Il est suggéré de mettre de côté un certain pourcentage pour les écoles qui n'auraient pas eu le temps de réagir au processus soumis par la haute direction.

6.5. Voyages internationaux – Relais franco – Ligue d'impro – Crescendo

Le directeur général présente un rapport sur les voyages internationaux, le *Relais franco* géré par *Cycling BC*, la Ligue d'impro et le projet Crescendo.

6.6. Élèves internationaux

Le CSF souhaite lancer un micro projet (pilote) pour accueillir une quinzaine d'élèves internationaux pendant la saison estivale. L'objectif serait de faire connaître la culture canadienne.

6.7. Semaine de la francophonie

Le directeur général présente un sommaire-ébauche des activités tenues dans les écoles du CSF dans le cadre de la Semaine de la Francophonie 2019.

6.8. Dérogation sortie éducative – école des Navigateurs (sortie du mois d’avril)  
Les membres discutent du niveau d’âge des élèves de la sortie du mois d’avril.

**Résolution P-1947-04-2019**

Que le conseil d'administration approuve la demande de dérogation à la politique F-600-2 Sorties éducatives, culturelles et sportives de l'école des Navigateurs telle que présentée.

Proposée par : Patrick Gatien

**Adoptée à la majorité**

**Pour : 5**

**Contre : 1**

6.9. Dérogation sortie éducative – école des Navigateurs (sortie du mois de mai)  
Les membres discutent du niveau d’âge des élèves de la sortie du mois de mai.

**Résolution P-1948-04-2019**

Que le conseil d'administration approuve la demande de dérogation à la politique F-600-2 Sorties éducatives, culturelles et sportives de l'école des Navigateurs telle que présentée.

Proposée par : Patrick Gatien

**Adoptée à l’unanimité**

6.10. Dérogation sortie éducative – école des Pionniers-de-Maillardville

**Résolution P-1948-04-2019**

Que le conseil d'administration approuve la demande de dérogation à la politique F-600-2 Sorties éducatives, culturelles et sportives de l'école des Pionniers-de-Maillardville telle que présentée.

Proposée par : Marie-Christine Claveau

**Adoptée à l’unanimité**

6.11. Célébration 10<sup>e</sup> anniversaire – école secondaire Jules-Verne  
Le directeur général mentionne la célébration du 10<sup>e</sup> anniversaire de l’école secondaire Jules-Verne.

6.12. Partenariat Alliance française – bulletin pédagogique  
Le directeur général invite M. Damien Hubert, directeur général de l'Alliance française de Vancouver, à présenter leur bulletin pédagogique et les initiatives conjointes entre le CSF et l'Alliance française. Il lui passe la parole et celui-ci informe le CA de ses projets.

6.13. Partenariat SDÉCB – activités conjointes  
Le directeur général invite M. Donald Cyr, directeur général de la Société de développement économique de la C.-B., à faire un survol des activités conjointes avec le CSF.

6.14. Présentation « Vancouver Animation School » - program FAME  
Ce point est reporté.

7. Pause

7.1. Début de la pause 10 h 48

7.2. Retour aux délibérations 11 h 14

La présidente souligne que la Cour suprême du Canada a accepté d'entendre la cause du CSF. Elle remercie toutes et tous qui appuie les démarches du CSF, de la FPFCB et des parents codemandeurs en matière d'éducation pour les francophones en situation minoritaires en Colombie-Britannique.

8. Secteur du secrétaire-trésorier

8.1. Capital Funding Agreement

Le secrétaire-trésorier informe du projet de Capital Funding Agreement et des établissements qui en bénéficieront.

8.2. Arrêté Capital Bylaw No. 2019/2020-CPSD93-01 – 1e lecture

**Résolution P-1949-04-2019**

Que le Conseil d'administration propose la première lecture de l'arrêté Capital Bylaw No. 2019/2020-CPSD93-01 tel que présenté.

Proposée par : Annette Azar-Diehl

**Adoptée à l'unanimité**

Le conseiller de la région du Grand Vancouver procède à la première lecture de l'arrêté Capital Bylaw No. 2019/2020-CPSD93-01.

8.3. Arrêté Capital Bylaw No. 2019/2020-CPSD93-01 – 2e lecture

**Résolution P-1950-04-2019**

Que le Conseil d'administration propose la deuxième lecture de l'arrêté Capital Bylaw No. 2019/2020-CPSD93-01 tel que présenté.

Proposée par : Patrick Gatien

**Adoptée à l'unanimité**

Le représentant du Réseau jeunesse de la région de Nelson, Benjamin Belland, procède à la deuxième lecture de l'arrêté Capital Bylaw No. 2019/2020-CPSD93-01.

8.4. Recommandation de procéder à la 3<sup>e</sup> lecture et à l'adoption de l'arrêté Capital Bylaw No. 2019/2020-CPSD93-01

**Résolution P-1951-04-2019**

Que le conseil d'administration recommande de procéder, en cette même réunion, à la troisième lecture et à l'adoption de l'arrêté Capital Bylaw No. 2019/2020-CPSD93-01 tel que présenté.

Proposée par : Robert Filion

**Adoptée à l'unanimité**

8.5. Arrêté Capital Bylaw No. 2019/2020-CPSD93-01 – 3e lecture et adoption

**Résolution P-1952-04-2019**

Que le conseil d'administration propose, en cette même réunion, la troisième lecture et l'adoption de l'arrêté Capital Bylaw No. 2019/2020-CPSD93-01 tel que présenté.

Proposée par : Patrick Gatien

**Adoptée à l'unanimité**

La représentante du Réseau jeunesse de la région de Prince George, Aquinnah McLean, procède à la troisième lecture de l'arrêté Capital Bylaw No. 2019/2020-CPSD93-01.

9. Secteur de la gouvernance

9.1. École Jack Cook – présentation des parents

La conseillère scolaire de la région du Nord présente mesdames Meredith Skimson, présidente de l'APÉ de l'école Jack Cook et Marie-Hélène Hinses, vice-présidente. Elle présente le projet de relocalisation de la communauté de Terrace.

La présidente commente sur propos des intervenantes sur le jugement Russell. Les membres discutent des priorités en immobilisation en conjonction avec le jugement Russell et l'interprétation du ministère de l'Éducation en matière d'immobilisation. Le secrétaire-trésorier fera un suivi avec son homologue du SD82 pour un projet conjoint afin d'améliorer la situation dans la région de Terrace.

9.2. Correspondance – lettre J. McBain (SIC)

Le secrétaire-trésorier rapporte le réaménagement du terrain Jericho et le CSF souhaite faire partie du projet.

**Résolution P-1953-04-2019**

Que le conseil d'administration approuve d'envoyer une lettre à John McBain de la Société immobilière du Canada dont l'objet est une demande du Conseil scolaire francophone de la Colombie-Britannique de participer au processus de réaménagement du terrain Jericho.

Proposée par : Patrick Gatien

**Adoptée à l'unanimité**

9.3. Correspondance – lettre à B. MacFarlane SD19 (Revelstoke)

Le secrétaire-trésorier rapporte les difficultés à trouver des espaces pour les élèves du CSF et des démarches auprès du SD19. Il envisage un suivi auprès du secrétaire-trésorier de ce conseil scolaire pour améliorer la cause de la communauté francophone de la région.

**Résolution P-1954-04-2019**

Que le conseil d'administration approuve l'envoi d'une lettre au président du CA du SD 19 (Revelstoke), Bill MacFarlane, dont l'objet est une demande de louer l'école Farwell.

Proposée par : Marie-Christine Claveau

**Adoptée à l'unanimité**

9.4. Lettre au ministère de l'Immigration, des réfugiés et de la citoyenneté Canadienne

La conseillère de la région de la Vallée du Fraser suggère qu'on écrive une lettre au Ministre de Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada pour demander d'élargir la définition des nouveaux arrivants qui auraient droit à des services d'établissement afin que nos employés TEFIES puissent avoir le financement possible pour soutenir tous les nouveaux arrivants dans nos communautés. Le conseiller de la région du Grand Vancouver rapporte faire partie d'un groupe du Grand Vancouver qui fait du lobbying sur le sujet.

**Résolution P-1955-04-2019**

Que le conseil d'administration envoie une lettre à l'Honorable Ahmed D. Hussen du ministère de l'Immigration, des réfugiés et de la citoyenneté Canadienne pour lui demande d'inclure les familles "non admissibles" aux services d'établissement dédiés aux immigrants et réfugiés.

Proposée par : Marie-Christine Claveau

**Adoptée à l'unanimité**

9.5. Fédération nationale des conseils scolaires francophones (FNCSF)

L'assemblée générale annuelle du mois d'octobre est à la recherche de quelqu'un pour présenter le rehaussement du projet autochtone. Le conseiller de la région de la Côte Sud se porte bénévole.

10. Divers

10.1. Réunion publique du CA du 22 juin 2019

La prochaine réunion du CA se déroulera à Richmond au mois de juin.

11. Questions du public

11.1. Question sur les fonds en éducation, 582 000 \$ qui n'est pas encore attiré.

11.2. Consultation avec les APÉs sur le IB

11.3. Limite quantitative du projet des voyages internationaux (budgétaire, inscription)

11.4. La plume d'aigle aurait été remise à la conseillère sortante de la région Nord C.-B.

12. Levée de la réunion

**Résolution P-1956-04-2019**

Que le Conseil d'administration approuve la levée de la réunion à 12 h 35.

Proposée par : Robert Filion

**Adoptée à l'unanimité**

ADOPTÉ LE 18 MAI 2019

---

Présidente

Secrétaire-trésorier

Date