

PROCÈS-VERBAL CONSEIL D'ADMINISTRATION

Présences/Absences		Participaient aussi	
Conseillères / conseillers	Titre	Haute direction et invité.es	Titre
Patrick Gatien	Président	Michel St-Amant	Directeur général
Annette Azar-Diehl	Vice-présidente	Simon Couture	Secrétaire-trésorier par intérim
Marie-Pierre Lavoie	Conseillère	Fariba Daragahi	Directrice générale adjointe
Annie Bédard	Conseillère	Caroline Picard	Directrice générale adjointe
Marie-Christine Claveau	Conseillère	Alain Paquin	Directeur général adjoint
Robert Filion	Conseiller	Xavier Moquet	Directeur des relations publiques
Roger Lagassé	Conseiller	Benjamin Belland	Représentant Conseil Jeunesse
		Lara Komati	Représentante Conseil Jeunesse
		Coralie Mpoyo	Secrétaire du CA

Le président souhaite la bienvenue au public. Présentation de tous les participants et déclaration de reconnaissance à l'égard de toutes les nations autochtones pour leur accueil sur tous les territoires traditionnels.

1. Ouverture de la réunion

1.1 Ouverture de la réunion publique

La rencontre débute à 8 h 31.

Résolution P - 2115-11-2020

« Que le conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion. »

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Annette Azar-Diehl

Adoptée à l'unanimité

2. Lecture de la vision et de la mission

Un élève du Conseil Jeunesse procède à la lecture de la vision et de la mission du CSF.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

3.1 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Résolution P - 2116-11-2020

« Que le conseil d'administration adopte l'ordre du jour tel que présenté. »

Proposée par : Annie Bédard

Appuyée par : Robert Filion

Adoptée à l'unanimité

4. Résolution en bloc

4.1 Résolution en bloc

Résolution P - 2117-11-2020

« Que le conseil d'administration reçoive en dépôt les procès-verbaux et les correspondances. »

Proposée par : Annie Bédard

Appuyée par : Marie-Pierre Lavoie

Adoptée à l'unanimité

4.2 Correspondances

Présentation des correspondances reçues et envoyées par le CA.

Un conseiller remercie tous les membres de la communauté qui ont pris le temps d'écrire au CSF.

4.3 Procès-verbaux P-414

Procès-verbal de la réunion publique du 17 octobre 2020.

5. Invités(es)

5.1 La firme Clé

Présentation des invitées qui se joindront à la réunion au point *Plan stratégique - Mise à jour* de la présente réunion.

6. Suivis du CA

A) Suivi de la dernière réunion à huis clos

6.1 Présentation APÉ École du Pacifique

La présidence informe avoir suivi le protocole du CSF relatif au suivi à attribuer en cas de présentation d'une délégation dans un CA public. Les réponses relatives aux questions soulevées par l'APÉ de l'école du Pacifique lors de sa présentation sont incluses dans la correspondance du jour : « 20201112 – Réponse CA – Lettre APÉs Re Fin écoles hétérogènes ».

La direction générale informe du partage d'un communiqué au sujet des consultations qui permettront au CSF de recueillir les rétroactions des communautés dans le cadre de l'augmentation des services à travers l'élargissement de l'espace francophone.

L'administration préparera un rapport répondant à la majorité des questions qu'elle présentera au CA pour vote.

Invitation à consulter l'information publique sur le site Web du CSF.

B) Suivi de la dernière réunion publique

6.2 Plan pour les examens provinciaux

La direction générale adjointe explique que tous les élèves du CSF (10^e et 12^e) font les tests du ministère au programme francophone en numératie et en littératie.

Suite à la COVID-19, les élèves de 12^e année n'écriront pas le test de numératie 12 cette année. Elle rappelle que l'important c'est que les élèves aient écrit ce test au moins une fois entre leur 10^e et 12^e année.

7. Administration

7.1 Vidéo École Beausoleil

L'école Beausoleil présente la Zumba de Mme Sonia au son de la musique du violon de Sari.

7.2 Mise à jour COVID-19

Divulgarion des expositions COVID-19 dans quelques écoles du CSF. Aucun cas d'isolement actif.

Suivi des recommandations et respect des restrictions de Santé publique.

- *Une conseillère aimerait recevoir une mise à jour du protocole utilisé pour le nettoyage.*

A) Projet Services de garde

7.3 Projet Services de garde – Mise à jour

La direction générale adjointe présente une mise à jour des services de la petite enfance, des services de garde et des programmes de 4 ans. Elle informe la soumission de deux demandes de subvention pour les communautés de

Langley et Kelowna le 30 octobre. Une réponse est attendue d'ici février 2021. Le montant par demande est autour de 3 000 000\$. La date d'ouverture visée est septembre 2021.

L'identification des communautés pouvant recevoir ces services est faite en collaboration avec la FPFCB selon les besoins des écoles ainsi que les priorités. La disponibilité des espaces ainsi que des sondages identifiant des besoins etc. font partie des critères parmi tant d'autres.

B) Services pédagogiques

7.4 Effectifs octobre 2020

Augmentation de 82 élèves au-delà des prévisions.

Le nombre total des élèves est de 6446 élèves dont 25 élèves scolarisés à la maison selon le choix des parents.

7.5 Ouverture de nouveaux niveaux d'études

La procédure consiste en l'envoi d'un formulaire des besoins rempli par les directions en collaboration avec les APÉ auprès de l'administration, qui se rassure pour sa part, d'en faire les suivis. La direction générale prévoit l'ajout de nouvelles divisions dans le cadre de l'élargissement de l'espace francophone.

- *Plus d'informations à venir. (MSA)*

C) Services des ressources humaines

7.6 Sans objet

D) Services des affaires publiques et culture francophone

7.7 Élargissement de l'espace francophone

La consultation concernant le passage des écoles hétérogènes aux écoles homogènes débutera la semaine prochaine avec les partenaires. Ce projet permettra au CSF de transformer les écoles en un « Hub » incluant l'éducation, les services de garde, les services de santé, ainsi qu'une place communautaire.

Publication des calendriers des rencontres à partir de lundi 16 novembre sur le site Web du CSF.

- *Suivi : Présentation du rapport des consultations par communauté. (Administration)*

7.8 Éducation et culture francophone : mise en place d'une organisation et d'une méthode de travail

Présentation de l'équipe restructurée et de l'organigramme du service.

Explication de la méthode de travail pour mettre en place l'éducation et la culture francophone à travers des comités représentant plusieurs partenaires clé. Présentation des échéances.

En décembre, les écoles pourront choisir les pédagogies culturelles et les mettre en place.

Projet pilote lancé dans trois écoles avec les écoles Jack Cook, Jules-Verne et Entre-Lacs, pour avoir le plus de rétroactions cette année. Publication de deux postes d'ambassadeurs(rices) venant du personnel de soutien et enseignant.

7.9 Nom école de Duncan

En respect à la politique D-400-3, la direction de l'école de Duncan demande l'approbation du Conseil d'administration pour entamer le processus pour nommer l'école.

Suite à un problème technique, le conseiller Filion a voté verbalement « en faveur ».

Résolution P - 2118-11-2020

« *Quel le Conseil d'administration approuve que le processus pour nommer l'école de Duncan soit entamé. »*

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Annette Azar-Diehl

Adoptée à l'unanimité

E) Services de la technologie
7.10 Sans objet

F) Services des finances
7.11 Sans objet

G) Services des opérations
7.12 Sans objet

H) Services de l'immobilisation
7.13 Plan d'immobilisation – Mise à jour

Les mises à jour en date du 13 novembre 2020 du plan d'immobilisation de toutes les régions figurent sous l'onglet *Plan immobilier* du site web du CSF.

8. Pause

9. Gouvernance

9.1 Vidéo École Rose-des-vents

La direction générale adjointe présente le projet des beaux-arts préparé par différentes classes de l'école Rose-des-vents dans le cadre du *Jour du souvenir*. La chanson a été interprétée par les élèves de la 6e année, avec l'aide de leur professeur de musique.

A) Groupes de travail
9.2 Comité-conseil des politiques

Annonce de l'embauche d'un contractuel, M. Nicolas D'Arros pour travailler sur les politiques du CSF.

9.3 Groupe de travail des finances
Rien à signaler

9.4 Comité consultatif pour le rehaussement de l'éducation autochtone
Annonce de deux jours de rencontres conjointes sur les thèmes financement de l'éducation autochtone, entente locale en éducation autochtone, transport scolaire et formation professionnelle. Présentation d'un résumé du contenu des discussions au CA.
Un conseiller aimerait que le CSF se joigne à l'assemblée nationale du Québec qui a voté unanimement pour innocenter Louis Riel. Une conseillère souligne qu'il n'est pas du mandat du CSF de faire ces genres de demandes.
***Changement de point d'info en point de résolution.

Résolution P – 2119-11-2020

« *Que le conseil d'administration envoie une lettre au premier ministre du Canada demandant d'innocenter Louis Riel.* »

Proposée par : Roger Lagassé

Appuyée par : Robert Filion

Rejetée à majorité

En faveur : 2 / Contre : 3 / Abstention : 2

9.5 Groupe de travail Fusion Culture
Rencontres à suivre prochainement. En voie d'une meilleure intégration des initiatives du comité dans les services APCF.

9.6 Groupe de travail SOGI
Rien à signaler.

9.7 Groupe de travail antiracisme
Une direction générale adjointe présente une version révisée du mandat du groupe de travail antiracisme pour approbation au CA.
***Changement de point d'information en point de résolution.

Résolution P – 2120-11-2020

« *Que le conseil d'administration approuve la version révisée du groupe de travail antiracisme telle que présentée.* »

Proposée par : Roger Lagassé

Appuyée par : Marie-Christine Claveau

Adoptée à majorité

En faveur : 6 / Contre : 1

9.8 Groupe de travail Élections scolaires
Le comité présente une résolution pour vote au CA relative aux élections scolaires selon les démarches poursuivies par l'ancien CA et leurs propositions incluant des ajouts et ajustements.
Un conseiller pense qu'il faudrait que le CA tienne aussi en compte la consultation de la communauté pour connaître ses préférences. Après un amendement de la résolution à l'amiable, le CA passe au vote.

Résolution P – 2121-11-2020

« *Que le conseil d'administration approuve de demander un avis juridique à concurrence de 15 000\$ pour les points suivants : ajout de deux conseillers scolaires aux prochaines élections; obtention des adresses courriel des électeurs; ajout d'un scrutateur provincial; redéfinition des régions des conseillers; droit de votes des électeurs pour 2 conseils scolaires; ajout d'un conseiller autochtone.* »

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Marie-Christine Claveau

Adoptée à majorité

En faveur : 6 / Contre : 1

9.9 Groupe de travail de l'évaluation de la direction générale
Échéanciers à l'interne suite à des démarches précises. Plus de détails au cours de l'année.

9.10 Groupe de travail Plan stratégique – Adoption
Mise à jour du formulaire du groupe de travail Plan stratégique incluant les postes au lieu des noms de personnes.
Deux représentants du CA officiellement, mais les autres membres du CA seront invités comme observateurs comme dans les autres comités.

Changements suggérés au formulaire :

Mandat :

- Enlever 2021-2025 et mentionner *indéterminé*.
- Ajouter *l'évaluation annuelle*

Résolution P – 2122-11-2020

« *Que le conseil d'administration adopte la description du groupe de travail telle que modifiée.* »

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Annie Bédard

Adoptée à l'unanimité

9.11 Groupe de travail Plan stratégique – Composition

Les conseillers procèdent au vote par scrutin secret. Ils s'entendent d'envoyer leurs votes par courriel au ST par intérim et au DG.

Intérêts : Les conseillers Annie Bédard, Marie-Pierre Lavoie et Robert Filion.

Résultat des votes :

1e représentant du CA : Robert Filion

2e représentante du CA : Marie-Pierre Lavoie

***Changement de point d'information en point de résolution.

Résolution P – 2123-11-2020

« Que le conseil d'administration approuve la destruction des bulletins de votes pour la composition du groupe de travail Plan stratégique. »

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Robert Filion

Adoptée à l'unanimité

Les conseillers s'entendent de passer au point 9.14 *Plan stratégique – Mise à jour* pour recevoir les invitées de la firme Le Clé et de revenir au 9.12 *BCSTA* après leur présentation.

B) Regroupements

9.12 BCSTA

La formation Academy aura lieu à la fin du mois. Prochaine réunion de Metro Branch se tiendra lundi, 16 novembre 2020.

9.13 FNCSF

Présentation d'une mise à jour de la participation au congrès et à l'AGA de la FNCSF dont les liens sont à l'ordre du jour. Il y a eu reconduction de la présidence et des trois vice-présidences.

C) Plan stratégique

9.14 Plan stratégique – Mise à jour

Trois invitées de la firme Le Clé se sont jointes à la rencontre à 12 h 02 :

Brigitte Cyr, directrice générale

Andrée Newell, directrice, Développement organisationnel

Noémi Paquette, gestionnaire / conseillère principale, Développement organisationnel.

Les trois invitées ont présenté le plan de travail pour l'élaboration de plan stratégique incluant entre autres les objectifs ainsi que les échéanciers.

La présentation s'est terminée à 12h29

Retour au point 9.12 *BCSTA* et poursuite de la rencontre.

D) Divers

9.15 Sans objet

10. Divers

10.1 Sans objet

11. Questions du public

11.1 Questions du public

Téléconférence :

- Stéphane Bélanger: GT antiracisme - important mais ne devrait pas être sur le dos des enseignants.
- Francine Brisson : APCF - amender le document pour inclure le personnel de soutien tel que mentionné dans la présentation de M. Moquet.

Facebook :

- Josée Reid : quelle est la suite de la lettre des parents concernant la divulgation des informations confidentielles?
- Élargissement de l'espace francophone : pourquoi Collines-d'or ne fait pas partie des huit écoles en priorité d'études en français?
- Programme petite enfance : disponibilité des fonds à Kamloops?

Vimeo :

- Produits de nettoyage - produits homologues ou amalgamés?
- Combien de séances de consultations?

Téléconférence:

- Colin Bergeron, parent de 3 enfants et président de l'association des parents à Revelstoke : comment sont présentées les priorités pour les plans d'immobilisation au niveau du ministère. Quelles en sont les critères et si elles seront publiques. Possibilité d'avoir les questions des consultations d'avance pour une meilleure préparation?

Facebook :

- Mme Ione Smith : Élargissement de l'espace francophone : y'a-t-il des bons exemples d'écoles homogènes qui existent déjà dans les petites communautés de moins de 30 000 habitants en Colombie-Britannique ayant des bons taux de rétention et de diplomation en 12^e année?
- Pourquoi Collines-d'Or ne fait jamais partie des priorités?
- Juste une séance de consultation ou y aurait-il plusieurs autres?
- APCF : est-ce que l'organisation accompagnera les écoles ou APÉ qui poursuivent les demandes de micro-subventions des programmes PassepART et Vice-Versa?
- M. Simon Couture a été présenté comme ST par intérim, qu'en est-il de Mme Pineau?

12. Clôture de la réunion

12.1 Clôture de la réunion

Le président du CA remercie tous les participants et en appelle à la clôture de la réunion à 13 h.

Résolution P – 2124-11-2020

« Que le conseil d'administration approuve la clôture de la réunion. »

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Appuyée par : Annie Bédard

Adoptée à l'unanimité

ADOPTÉ LE

Président

Secrétaire-trésorier par intérim

Date